Universidad de Navarra

(Masters EyP) Planificación y gestión de servicios psicopedagógicos

Guía docente 2026-27

GUÍA DEL MIEP

PRESENTACIÓN

Breve descripción: La Intervención Educativa y Psicológica de calidad se debe sustentar en unas bases teóricas sólidas que den sentido y rigor a las estrategias generales aplicables en distintos ámbitos. Se pretende que dichos fundamentos representen una guía de la acción para la intervención habilitadora y rehabilitadora y para la planificación y gestión de los recursos existentes según la normativa que rija la comunidad correspondiente.

- **Titulación**: Máster Universitario en Intervención Educativa y Psicológica
- **Módulo:** Fundamentos de la Intervención Educativa (13 ECTS)
- **Materia**: Recursos y gestión (2 ECTS)
- **Asignatura**: Planificación y gestión de servicios psicopedagógicos
- **ECTS**: 1
- **Curso:** 2026-2027
- **Semestre**: I Semestre
- **Carácter**: Obligatorio
- **Profesorado**: Gemma Botín Cociña
- **Idioma**: Castellano
- **Aula:** Aula 107. Edificio Amigos
- **Horario**:

17/11/2026 – 15:00 – 18:00 / 3 h. - Ma

18/11/2026 – 15:00 – 20:00 / 5 h. - Mie - Visita a Isterria

20/11/2025 – 18:00 a 20:00 / 2 h. - Vie

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Competencias)

Básicas

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Generales

CG5 - Generar y proyectar propuestas de intervención psicoeducativas que contribuyan a la equidad, la educación emocional y en valores, y la igualdad de derechos y oportunidades.

Específicas

CE4 - Argumentar y exponer criterios e implicaciones ético-deontológicas de la intervención psicoeducativa.

PROGRAMA

PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE UN CENTRO EDUCATIVO

Día 1 - 3 horas

1. Documentos formales: Ideario, Reglamento de régimen interno, Proyecto educativo, Programación General anual, Programaciones didácticas,

2. Organización interna de un Centro educativo, sistema de gestión de la calidad.

3. Recursos organizativos para atender a la diversidad de Centros psicoeducativos,

Día 2 - 5 horas

4. Conocimiento del Centro de educación especial Isterria: Definición, funcionamiento, perfiles profesionales, Organización, Derivación del alumno.

Día 3 - 2 horas

6. Habilidades de Liderazgo necesarias para la dirección de servicios psicopedagógicos

ACTIVIDADES FORMATIVAS

- los alumnos reciben clase presencial de contenidos básicos de la asignatura
- los alumnos realizan trabajos dirigidos: elaboración práctica de diferentes aspectos de gestión de centros educativos.

EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA

Conforme a la Memoria Vigente del Título, esta asignatura se evalúa de la siguiente manera:

Trabajo en grupos (70 %)

El trabajo que os propongo tiene como objeto hacer concretas algunas cuestiones que hemos trabajado y que tenga una utilidad real para vosotros. De acuerdo a la Memoria Oficial, este trabajo tendra una valoración del 70% sobre la nota final

1 Hacer un esquema de los elementos clave para la gestión de un centro educativo (Ideario, PEC, Plan general anual, programación individual..)

2. Vamos a analizar el recorrido profesional de la profesora:

- ¿Qué aspectos consideramos que han ayudado a este recorrido profesional?,
- Evaluando lo que nos ha transmitido, ¿Cuáles son las claves de su estilo de liderazgo?
- ¿Qué aspectos de su liderazgo son susceptibles de mejorar?, ¿Cómo los suple?

Criterios de evaluación:

- Comprensión de la normativa (1 punto)
- Conocimiento del modelo de gestión (1 punto)
- Conocimiento del modelo de educación especial (2 punto)
- GestIón de personas y habilidades directivas (2 punto)
- Claridad expositiva (1 punto)

Participación en clase (30 %)

También se evaluará la participación en clase con un 30%.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Se realizará un trabajo personal con los siguientes apartados:

- Elaborar esquema de documentos necesarios de un Centro educativo
- Elaborar un listado de habilidades y competencias de un líder.

AVISOS IMPORTANTES

1º) Los trabajos entregados deben ser originales y la detección de plagio en alguno de ellos, al igual que sucede en los exámenes, puede ser motivo de descalificación de la asignatura y pérdida de la convocatoria. Se recuerda que cualquier intento de fraude, copia, plagio u otro comportamiento irregular supone una infracción grave tal y como está contemplado en el título IV "Normas de disciplina académica de los estudiantes" dentro del Sistema de normas sobre la convivencia en la Universidad de Navarra

2º) "El alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo deberá subir el informe médico a su portal de MiUNAV para obtener la autorización correspondiente a las adaptaciones necesarias, como, por ejemplo, disponer de más tiempo en los exámenes. Una vez concedida la autorización, el estudiante deberá presentarla a sus profesores para que puedan aplicar las adaptaciones correspondientes. Se recomienda realizar esta gestión al comienzo del cuatrimestre"

HORARIOS DE ATENCIÓN

Se recomienda solicitar una cita personalmente o a través del correo electrónico:

gemma.botin@fundacioncajanavarra.es

BIBLIOGRAFÍA

Dirección y gestión de Centros docentes (2006) . José María Vera, Vicente Mora, Antonio Lapeña. Editorial Grao. Signatura Biblioteca UN: J 009.221

Liderazgo y motivación de equipos de trabajo. (2010) María Teresa Palomo. Editorial ESIC. 6ª ed. actualizada y revisada. Signatura Biblioteca UN: O 082.976

Universidad de Navarra

GUÍA DEL MUP

PRESENTACIÓN

Breve descripción: La Intervención Educativa y Psicológica de calidad se debe sustentar en unas bases teóricas sólidas que den sentido y rigor a las estrategias generales aplicables en distintos ámbitos. Se pretende que dichos fundamentos representen una guía de la acción para la intervención habilitadora y rehabilitadora y para la planificación y gestión de los recursos existentes según la normativa que rija la comunidad correspondiente.

- **Titulación**: Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas
- **Módulo:** VI**.** Orientación Educativa
- **Materia**: Los procesos de la Orientación Educativa y el asesoramiento psicopedagógico
- **Asignatura:** Planificación y gestión de servicios psicopedagógicos
- **ECTS**: 1
- **Curso:** 2026-2027
- **Semestre**: Primer Semestre
- **Carácter**:
- **Profesorado**: Gemma Botín
- **Idioma**: Español
- **Aula:**
- **Horario**: Modalidad presencial

COMPETENCIAS

Competencias Básicas (CB):

- (CB6) Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

- (CB7) Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

- (CB8) Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

- (CB9) Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

- (CB10) Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Competencias Generales (CG):

- (CG1) Conocer los contenidos curriculares de las materias relativas a la especialización docente correspondiente, así como el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procesos de enseñanza y aprendizaje respectivos.

- (CG2) Planificar, desarrollar y evaluar el proceso de enseñanza y aprendizaje potenciando procesos educativos que faciliten la adquisición de las competencias propias de las respectivas enseñanzas, atendiendo al nivel y formación previa de los estudiantes así como la orientación de los mismos, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro.

- (CG3) Buscar, obtener, procesar y comunicar información (oral, impresa, audiovisual, digital o multimedia), transformarla en conocimiento y aplicarla en los procesos de enseñanza y aprendizaje en las materias propias de la especialización cursada.

- (CG4) Concretar el currículo que se vaya a implantar en un centro docente participando en la planificación colectiva del mismo; desarrollar y aplicar metodologías didácticas tanto grupales como personalizadas, adaptadas a la diversidad de los estudiantes.

- (CG5) Diseñar y desarrollar espacios de aprendizaje con especial atención a la equidad, la educación emocional y en valores, la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, la formación ciudadana y el respeto de los derechos humanos que faciliten la vida en sociedad, la toma de decisiones y la construcción de un futuro sostenible.

- (CG6) Adquirir estrategias para estimular el esfuerzo del estudiante y promover su capacidad para aprender por sí mismo y con otros, y desarrollar habilidades de pensamiento y de decisión que faciliten la autonomía, la confianza e iniciativa personales.

- (CG12) Orientación - Conocer las características psicopedagógicas de los alumnos para poder evaluarlos y emitir los informes que se requieran.

- (CG 13) Orientación- Analizar la organización y funcionamiento del centro para coordinar la orientación, personal, académica y profesional del alumnado en colaboración con los miembros de la comunidad escolar.

- (CG 14) Orientación- Desarrollar las habilidades y técnicas necesarias para poder asesorar adecuadamente a las familias acerca del proceso de desarrollo y de aprendizaje de sus hijos.

- (CG 15) Orientación- Identificar los servicios públicos y entidades comunitarias con las que pueda colaborar el centro y promover y planificar, en colaboración con el equipo directivo, las acciones necesarias para una mejor atención del alumnado.

- (CG16) Aplicar los métodos de innovación como eje transversal en los procesos de enseñanza desarrollando habilidades para implementar modelos y estrategias que generen ambientes de aprendizaje innovadores.

Competencias Específicas (CE):

- (CE28)- Orientación: Colaborar en el establecimiento de estructuras de trabajo colaborativo con los docentes y otros miembros de la comunidad escolar, así como con otros profesionales que intervienen en los centros educativos.

- (CE29) - Orientación: Coordinar las actuaciones en la zona o sector con todos los agentes educativos y otros servicios, con especial atención a los servicios sociales, de salud y laborales para una intervención coordinada.

- (CE31) - Orientación: Evaluar las intervenciones realizadas y derivar cambios para mejorarlas. Saber aplicar programas preventivos de alcance sociocomunitario.

- (CE32) - Orientación: Conocer y utilizar algunas herramientas digitales básicas por su utilidad en las tareas de orientación y tutoría y en el desarrollo de las funciones del orientador.

PROGRAMA

Universidad de Navarra

PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE UN CENTRO EDUCATIVO

Día 1 - 3 horas

1. Documentos formales: Ideario, Reglamento de régimen interno, Proyecto educativo, Programación General anual, Programaciones didácticas,

2. Organización interna de un Centro educativo

3. Gestión de recursos humanos

Día 2 - 5 horas

4. Conocimiento del Centro de educación especial Isterria: Definición del centro. Funcionamiento, Perfiles profesionales, Organización, Derivación del alumno.

Día 3 - 2 horas

5. Trayectoria Profesional y Habilidades de Liderazgo

ACTIVIDADES FORMATIVAS

- los alumnos reciben clase presencial de contenidos básicos de la asignatura
- los alumnos realizan trabajos dirigidos: elaboración práctica de diferentes aspectos de gestión de centros educativos.

EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA

Trabajo en grupos (70 %)

El trabajo que os propongo tiene como objeto hacer concretas algunas cuestiones que hemos trabajado y que tenga una utilidad real para vosotros. De acuerdo a la Memoria Oficial, este trabajo tendra una valoración del 70% sobre la nota final

1 Hacer un esquema de los elementos clave para la gestión de un centro educativo (Ideario, PEC, Plan general anual, programación individual..)

2. Vamos a analizar el recorrido profesional de la profesora:

- ¿Qué aspectos consideramos que han ayudado a este recorrido profesional?,
- Evaluando lo que nos ha transmitido, ¿Cuáles son las claves de su estilo de liderazgo?
- ¿Qué aspectos de su liderazgo son susceptibles de mejorar?, ¿Cómo los suple?

Criterios de evaluación:

- Comprensión de la normativa (1 punto)
- Conocimiento del modelo de gestión (1 punto)
- Conocimiento del modelo de educación especial (2 punto)
- GestIón de personas y habilidades directivas (2 punto)
- Claridad expositiva (1 punto)

Participación en clase (30 %)

También se evaluará la participación en clase con un 30%.

Necesidades específicas de apoyo educativo

*"El alumnado con **necesidades específicas de apoyo educativo** deberá subir el informe médico a su portal de MiUNAV para obtener la autorización correspondiente a las adaptaciones necesarias, como, por ejemplo, disponer de más tiempo en los exámenes. Una vez concedida la autorización, el estudiante deberá presentarla a sus profesores para que puedan aplicar las adaptaciones correspondientes. Se recomienda realizar esta gestión al comienzo del cuatrimestre."*

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

- Elaborar esquema de documentos necesarios de un Centro educativo
- Elaborar un listado de habilidades y competencias de un líder.

"ATENCIÓN: Se recuerda que cualquier intento de fraude, copia, plagio u otro comportamiento irregular supone una infracción grave tal y como está contemplado en el título IV "Normas de disciplina académica de los estudiantes" dentro del Sistema de normas sobre la convivencia en la Universidad de Navarra".

HORARIOS DE ATENCIÓN

Se recomienda solicitar una cita personalmente o a través del correo electrónico:

gemma.botin@fundacioncajanavarra.es

BIBLIOGRAFÍA

Dirección y gestión de Centros docentes (2006) . José María Vera, Vicente Mora, Antonio Lapeña. Editorial Grao. Signatura Biblioteca UN: J 009.221

Liderazgo y motivación de equipos de trabajo. (2010) María Teresa Palomo. Editorial ESIC. 6ª ed. actualizada y revisada. Signatura Biblioteca UN: O 082.976