



Universidad
de Navarra

Consultoría y proyectos psicológicos y educativos
Guía docente 2026-27

PRESENTACIÓN

En esta asignatura el alumno adquirirá las competencias necesarias para poder elaborar proyectos reales de consultoría (diagnóstico y/o intervención), en los ámbitos de las administraciones públicas, empresa, salud e investigación, con el objetivo de fomentar la búsqueda de salidas profesionales de forma autónoma.

- **Carácter:** Optativa
- **ECTS:** 3
- **Curso y semestre:** 4º - 2º semestre
- **Idioma:** castellano
- **Título:** Grado en Psicología/Psicopedagogía/Magisterio
- **Módulo:** Formación complementaria
- **Profesores:** Victoria María Rodríguez Chacón
- **Horario:** [Aquí](#)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Competencias)

Competencias generales:

CG2 - Resolver problemas y tomar decisiones con profesionalidad y eficacia

CG4 - Reconocer y respetar la diversidad cultural, étnica, religiosa, etc., como parte de la dignidad humana; evitando prejuicios y discriminaciones

CG5 - Establecer relaciones interpersonales satisfactorias con iniciativa, actitud de escucha y compromiso ético.

Competencias básicas:

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

PROGRAMA

- Identificación.
- Definición.
- Planificación.
- Ejecución.
- Seguimiento y control.
- Finalización.



Universidad
de Navarra

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad formativa	Horas
Clases presenciales	30
Trabajos dirigidos	30
Estudio personal	15

EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA

1. Actividad 1: **20%**.
2. Actividad 2: **20%**.
3. Actividad 3: **20%**.
4. Actividad 4: **20%**.
5. Actividad 5: **20%**.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Examen sobre el contenido de la asignatura: **100%**

NOTA:

Los estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo deberán ponerse previamente en contacto con la Coordinación de Estudios de la Facultad para obtener la autorización correspondiente a las adaptaciones (por ejemplo, disponer de más tiempo en los exámenes). Dicha autorización deberá ser enviada por el alumno al profesor. Se recomienda realizar esta gestión al comienzo del cuatrimestre.

ATENCIÓN: Se recuerda que cualquier intento de fraude, copia, plagio u otro comportamiento irregular supone una infracción grave tal y como está contemplado en el título IV "Normas de disciplina académica de los estudiantes" dentro del Sistema de normas sobre la convivencia en la Universidad de Navarra.

HORARIOS DE ATENCIÓN

Escribir previamente un correo electrónico solicitando cita al profesor: vrodriguez@unav.es

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA



Kerzner, H. (2009). Project Management: A systems approach to planning, scheduling, and controlling. 4th Edition. John Wiley and Sons. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Kerzner, H. (2011). Project management, metrics, KPIs, and Dashboards. A guide to measuring and monitoring project performance. John Wiley and Sons. [Localízalo en la Biblioteca](#)

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Guías HBR. Gestión de proyectos. Motiva a tu equipo, controla los objetivos y obtén resultados. Harvard Business Review Press. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Morris, P.W.G. (1997). The management of projects. 1st Edition. Thomas Telford. [Localízalo en la Biblioteca](#)

De Heredia, R. (1999). Dirección Integrada de Proyectos. 3^a Edición. Publicaciones ETS de Ingenieros Industriales de Madrid. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Cleland, D. y Ireland, L. (2006). Project management: strategic design and implementation. 5th Edition. McGraw-Hill. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Serer, M. (2006). Gestión Integrada de proyectos. 2th Edición. Ediciones UPC. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Snyder, C. (2013). A user's manual to the PMBOK Guide. 5th Edition. John Wiley and Sons. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Klastorin, T. (2010). Gestión de proyectos. Profit Editorial. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Guerra, L., Coronel, A., Martínez, L. y Llorente, A. (2009). Gestión integral de proyectos. FC Editorial. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Cleland, D. y King, W. (1987). Systems analysis and Project management. 3rd Edition. McGraw-Hill Series in Management. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Davidson, J. (1995). Managing projects in organizations. Jossey-Bass Publishers. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Echeverría, D. (2011). Manual para project managers: cómo gestionar proyectos con éxito. Wolters Kluwer. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Nicholas, J.M. (2004). Project management for business and engineering. Principles and practice. 2nd Edition. Elsevier Butterworth Heinemann. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Gido, J. y Clements, J.P. (2012). Administración exitosa de proyectos. 5^a Edición. Cengage Learning Editores. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Caamaño, J.E. (2012). Project management práctico: técnicas, herramientas y conocimientos. Publicaciones Vértice. [Localízalo en la Biblioteca](#)