



PRESENTACIÓN

Breve descripción: Este [itinerario de especialización](#) se coordina con los objetivos y las competencias específicas de la asignatura de "Fundamentos de la Organización eclesial"

- **Titulación:** Derecho canónico
- **Módulo/Materia:** Organización eclesial
- **ECTS:** 4,5
- **Curso, semestre:** anual
- **Carácter:** optativa
- **Profesorado:** Antonio Viana
- **Idioma:** español
- **Aula, Horario:** En el despacho del profesor (1720) en las horas previamente acordadas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Competencias)

Se intenta ayudar a los alumnos a:

- **Capacitarse para asesorar y colaborar** con competencia en las tareas de gobierno, con una reflexión específica sobre esas funciones
- A partir de los materiales que estudian y de los ejercicios que realizan en su plan personalizado de trabajo, **adquirir criterios y modos de proceder** acertados y útiles en diversos ámbitos de la función administrativa en la Iglesia; especialmente en los más frecuentes en el gobierno diocesano en su área de procedencia

PROGRAMA

El programa de este itinerario se adecua a las características y necesidades formativas específicas de cada alumno. Con arreglo a ellas, se articula el plan de estudio, lecturas, seminarios y ejercicios prácticos sobre la base de los siguientes núcleos temáticos:

- **Formación de los fieles** en el gobierno diocesano
- Estudio de **experiencias de gobierno** concretas
- Desarrollo de la **función consultiva**
- Criterios de gobierno incluidos en el directorio **Apostolorum Successores**
- Ejercicio jurídico de la **colegialidad**
- La aplicación del criterio de la **sinodalidad**
- **Oficios y ministerios**

ACTIVIDADES FORMATIVAS

El [itinerario de especialización](#) se recorre, bajo la guía del **mentor**, de forma **personalizada**, en buena medida también en lo relativo al programa, al plan de lecturas y a la proporción en que se distribuyen las diversas actividades formativas, teniendo en cuenta las características y necesidades de cada alumno y de su diócesis de origen

Las principales actividades formativas son:

- **Entrevistas individuales y sesiones conjuntas** con el mentor
- **Lecturas selectas comentadas** sobre cuestiones relacionadas con el itinerario
- Todas las actividades mencionadas pueden incluir un porcentaje variable de sesiones on-line, según la organización que se concertará oportunamente con los alumnos.



Universidad
de Navarra

EVALUACIÓN

- Las **entrevistas quincenales**, además de ser medio fundamental para el seguimiento constante y la orientación del progreso del alumno, constituyen la principal fuente de la calificación final de la asignatura (**75%**)
- Integra también la calificación final la **evaluación de los trabajos y ejercicios** que el alumno deba entregar, conforme al plan de trabajo acordado con el mentor (**25%**)

HORARIOS DE ATENCIÓN

aviana@unav.es

Despacho 1720 en el Edificio de Facultades Eclesiásticas

- Los horarios de atención se acuerdan personalmente con los alumnos

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía básica

-Antonio Viana, Organización del Gobierno en la Iglesia [Localízalo en la Biblioteca](#)

Bibliografía complementaria

*(Los siguientes títulos pueden encontrarse en esta página, más abajo, en la sección **Materiales docentes**)*

- Antonio Viana, *Colegio*

- Antonio Viana, *Voto consultivo*

- Antonio Viana, *Consultar no es informar de una decisión ya tomada. Comentario de la Sentencia de la Signatura Apostólica de 27 de noviembre de 2012*

- Antonio Viana, "*Episcopalis communio*". *Un comentario a las nuevas normas sobre el Sínodo de los obispos*

- Antonio Viana, *El principio de colegialidad en la Iglesia*