Universidad de Navarra

Técnicas de comunicación oral y escrita A (Psicología)
Guía docente 2026-27

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

- **Titulación**: Grado en Psicología
- **Módulo/Materia**: formación metodológica
- **ECTS**: 6
- **Curso, semestre**: 1º - 1er semestre
- **Carácter**: obligatorio
- **Profesorado**: María José Gallucci Natale y Sara Porres Montaña
- **Idioma**: español
- **Aula, Horario**:
  - Miércoles, de 10:00 a 12:00, Aula 11, Edificio FCOM.
  - Jueves, de 10:00 a 12:00, Aula 13, Edificio FCOM.

Esta asignatura persigue la formación en **comunicación académica** del estudiante del grado en Psicología; posee, por tanto, un **carácter instrumental y técnico** que deberá redundar en las producciones textuales (orales y escritas) de cualquier otra asignatura y, más adelante, en el mundo profesional.

Con el fin de aumentar la competencia comunicativa de los alumnos, **se combinará la formación práctica con la teórica**, buscando, mediante la atención a géneros académicos concretos (resumen, reseña, ensayo, trabajo, presentación oral, entrevista, etc.), el dominio de los tipos de texto más usuales en los diversos canales orales y escritos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Competencias)

Básicas (CB)

- CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
- CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

Generales (CG)

- CG1 - Analizar mensajes, ideas y teorías, y relacionarlos con conocimientos previos sobre la cuestión.
- CG3 - Enfocar los problemas personales y sociales con espíritu crítico.
- CG5 - Establecer relaciones interpersonales satisfactorias con iniciativa, actitud de escucha y compromiso ético.
- CG6 - Adaptarse a situaciones nuevas con creatividad.
- CG7 - Conocer y dominar las técnicas de expresión oral y escrita.

Específicas (CE)

- CE34 - Elaborar informes de investigación aplicando con rigor el método científico y siguiendo las convenciones establecidas en cuanto a contenido, formato y modo de citar.

Universidad de Navarra

PROGRAMA

1. Introducción

2. La escritura académica: coherencia, corrección, adecuación (tema transversal)

3. Bases textuales. Exposición y argumentación académicas

3.1. Estrategias discursivas: definición, reformulación, citas, ejemplos, argumentación y contraargumentación

3.2. Estrategias de estructuración, conexión y modalidad en el discurso académico

4. Los procedimientos de cita

5. Géneros académicos escritos I

5.1. Resumen

5.2. Reseña

5.3. Ensayo

6. Géneros académicos escritos II

6.1. El trabajo académico. Aspectos convencionales. Introducción y conclusiones

7. Géneros académicos orales

7.1. Exposición oral en el contexto universitario

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Las clases, en las que se combinará **teoría y práctica**, tienen lugar dos días por semana (90 min. + 90 min.).

En las clases prácticas, cada estudiante trabajará individualmente, pero se pondrá en común el trabajo con el fin de fomentar y evaluar la capacidad de comunicación de ideas, de maduración del propio criterio y la búsqueda de conclusiones consensuadas. Asimismo, se realizarán actividades de corrección por pares. Cuando la profesora lo indique, las actividades se entregarán por escrito o se presentarán ante la clase.

Las tareas que el estudiante debe completar en esta asignatura son las siguientes:

a) **Asistir a clase** (60 horas): Cuando se requiera, preparar previamente alguno de los puntos del temario por medio de lecturas (principalmente del manual de la asignatura) y/o actividades (ver Aula Virtual).

b) **Realizar en clase y fuera del aula las actividades propuestas** según el calendario de la asignatura (28 horas).

c) **Estudiar la materia** explicada en clase. Se guiará siempre en esta labor al estudiante y se facilitará diverso material a través del Aula Virtual (20 horas).

d) Mantener las **tutorías** que se establezcan (2 horas).

Asimismo, el estudiante deberá:

e) **Realizar una prueba de ortografía y gramática normativas** (5 horas de preparación + 2 horas)

f) **Entregar una reseña** (27 horas)

g) Presentarse a una **prueba oral** (presentación o entrevista) (5 horas de preparación + 1 hora)

EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA (diciembre)

Actividad formativa	Porcentaje en la calificación final	Detalles de realización
Participación en la asignatura	10 %	Se indicarán en el cronograma las actividades. Se subirán a ADI o se recogerán en clase.
Prueba de ortografía, gramática y puntuación	20 %	Se entregará material de estudio y se resolverán las dudas en talleres presenciales (incluidos en las horas de clase).
Prueba oral **(presentación)**	20 %	Se realizarán talleres en clase. Se especificarán en su momento las condiciones de la prueba evaluable.
Reseña	20 %	Se realizará en clase un taller sobre la redacción de reseñas y se entregará material específico.
Examen	30 %	Tendrá carácter eminentemente práctico.

Criterios para aprobar la asignatura en primera convocatoria

- Las **actividades** previstas para realizar **en el aula** no podrán suplirse por otras realizadas fuera del aula.
- Los trabajos entregados deben ser originales y la **detección de plagio** en alguno de ellos, al igual que sucede en los exámenes, puede ser motivo de descalificación de la asignatura y pérdida de la convocatoria.
- La prueba oral y la reseña tendrán sus propias **rúbricas de evaluación**, disponibles en el Aula Virtual.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (junio)

- Examen (50 %)
- Entrega de una reseña nueva o de una versión mejorada de la presentada (30 %)
- Prueba de exposición oral (20 %)

¡Atención! Se podrán guardar calificaciones respecto de la convocatoria ordinaria para la extraordinaria de recuperación, pero el estudiante tiene derecho a obtener el 100 % de la calificación en junio.

Los **estudiantes con necesidades educativas especiales** deberán ponerse en contacto con la Coordinación de Estudios de la Facultad de Educación y Psicología con el fin de obtener la **autorización** correspondiente para la oportuna adaptación de las condiciones de evaluación al **comienzo del cuatrimestre.**

IMPORTANTE: se recuerda que cualquier intento de **fraude, copia, plagio u otro comportamiento irregular** supone una **infracción grave**, tal y como está contemplado en el título IV "Normas de disciplina académica de los estudiantes" dentro del sistema de normas sobre la convivencia en la Universidad de Navarra.

CONVOCATORIAS 5ª y posteriores

Los estudiantes que por suspender repetidamente pasan a matricularse en **alta convocatoria (5ª o más)** tienen que **redactar, firmar y presentar un plan de trabajo a la profesora** encargada de la asignatura para obtener su visto bueno antes de volver a matricularse. Este documento, con el plan de trabajo y el visto bueno del profesor se debe adjuntar a la instancia formal, que se cursa en la plataforma de gestión académica para solicitar una matrícula en alta convocatoria. Más allá de la 7ª y 8ª convocatoria, no se podrá solicitar nuevas matrículas, por lo que el estudiante se verá forzado a abandonar sus estudios. Se recomienda, que al inicio del semestre los estudiantes en altas convocatorias, soliciten una entrevista presencial con la profesora encargada de la asignatura para revisar su situación. También se recomienda no matricularse a la vez de asignaturas cuyos horarios se solapen, ya que esto impide la asistencia a clase y el seguimiento exitoso de la asignatura.

HORARIOS DE ATENCIÓN

Se ruega concertar cita por correo electrónico:

María José Gallucci Natale (mgallucci@unav.es)

Sara Porres Montaña (sporres@unav.es)

BIBLIOGRAFÍA

En cada tema se ofrecerá bibliografía específica para ayudar a preparar las actividades. Además, los alumnos podrán acudir a las tutorías que ofrece el Centro de Escritura de la Universidad.

BÁSICA

- Casado, M. (2012). *El castellano actual: usos y normas*, Pamplona, Eunsa, 10ª ed. Localízalo en la Biblioteca
- Llamas Saíz, C., Martínez Pasamar, C. y Tabernero Salas, C. (2012). *La comunicación académica y profesional: usos, técnicas y estilo.* Cizur Menor: Aranzadi. Localízalo en la Biblioteca
- Montolío, Estrella (dir.) (2018). Manual de escritura académica y profesional. Estrategias gramaticales y discursivas. Barcelona: Ariel. Vol. 1 Localízalo en la Biblioteca; Vol. 2 Localízalo en la Biblioteca
- Regueiro Rodríguez, M. L. y Sáez Rivera, D. M. (2013). *El español académico. Guía práctica para la elaboración de textos académicos.* Madrid: Arco Libros. Localízalo en la Biblioteca

COMPLEMENTARIA

Gómez Torrego, L. (2011) *Las normas académicas: últimos cambios*, Madrid, SM. Localízalo en la Biblioteca

Gómez Torrego, L. (2013) *Ortografía de uso del español actual*, Madrid, SM. Localízalo en la Biblioteca

Gómez Torrego, L. (2013) *Ortografía súper fácil de la lengua española*, Madrid, SM. Localízalo en la Biblioteca

Gómez Torrego, L. (2017). *Gramática súper fácil de la lengua española: resuelve todas tus dudas en un minuto*. Barcelona: Espasa. Localízalo en la Biblioteca

Real Academia Española (2010) *Ortografía de la lengua española*, Madrid, Espasa. Localízalo en la Biblioteca

Spang, K. (1999). *Hablando se entiende la gente. Introducción a la comunicación verbal.* Madrid: Iberoamericana-Vervuert. Localízalo en la Biblioteca

Spang, K. (2002). *El arte del buen decir: predicación y retórica.* Barcelona: Centre de Pastoral Litúrgica. Localízalo en la Biblioteca

Verderber, R. F. (2000). *Comunicación oral efectiva.* México: International Thomson. Localízalo en la Biblioteca

RECURSOS EN LÍNEA

1. **Real Academia Española**: www.rae.es

Respuestas a las consultas más frecuentes:

Universidad de Navarra

http://www.rae.es/consultas-linguisticas/preguntas-frecuentes

2. Fundación del español urgente: **www.fundeu.es** (Apartado de consultas)

Twitter de Fundéu: @**fundeu** y #**recoFundéu**

3. Resumen de las **novedades ortográficas de la RAE** (por Fundéu): http://www.fundeu.es/wp-content/uploads/2013/01/FundeuNovedadesOrtografia.pdf

https://cdn.pixabay.com/photo/2015/12/08/13/31/books-1082942_1280.jpg